

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №22 с углубленным изучением отдельных предметов – Центр образования» Советского района г.Казани**

<b>Согласовано</b>	<b>Рассмотрено</b>
<b>Протокол заседания</b>	<b>Протокол заседания</b>
<b>Совета школы</b>	<b>педагогического совета</b>
<b>от 12.12.2018 № 3</b>	<b>от 29.12.2018 № 5</b>

**«Утверждаю»**  
**директор МБОУ «Школа №22 – Центр образования»**  
**Г.З.Контелова**  
**Приказ МБОУ «Школа №22 – Центр образования»**  
**от 09.01.2019г. № 18-п**



**Положение о профильном обучении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «Школа №22 – Центр образования» Советского района г.Казани (далее – Школа).

1.2. Основные цели и задачи обучения в профильных классах соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность Школы:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с интересами;
- обеспечение выбора уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- осуществление ранней профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.3. Профильные классы организуются в 10–11 классах с учетом пожеланий выпускников основной школы, родителей (законных представителей), на основе общей специализации, и предполагают расширенное и углубленное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

**2. Организация и содержание образовательного процесса**

2.1. Учебный план профильного класса разрабатывается в соответствии с примерным федеральным учебным базисным планом. В учебном плане профильного класса количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом.

2.2. Профильная подготовка обучающихся реализуется через введение профильных предметов (расширенного и углубленного уровня), за счет федерального компонента учебного плана, и элективных курсов, за счет школьного компонента учебного плана.

2.3. Количество обучающихся в профильном классе составляет не более 30 чел.

2.4. Нагрузка обучающихся не должна превышать максимальный объем учебной нагрузки, определенный базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.

2.5. Образовательный процесс осуществляется наиболее опытными и квалифицированными преподавателями первой и высшей квалификационной категории, подготовленными для работы в профильном классе.

2.6. Образовательный процесс в ОУ носит личностно-ориентированную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

2.7. Содержание работы, виды занятий и формы контроля в целях обеспечения качественной подготовки определяются учебными планами и программами, исходя из задач профильного обучения.

2.8. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом ОУ. Промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не более двух раз в учебном году.

2.9. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и другими нормативными актами.

### **3. Порядок приема обучающихся в профильный класс**

3.1. С целью организации приема обучающихся в 10 профильный класс приказом директора ОУ создается приемная комиссия и утверждается ее состав.

3.2. Комиссия начинает работу не раньше 15 августа и осуществляет свои полномочия до полного укомплектования классов. Основные сроки комплектования и время работы комиссии устанавливаются приказом директора.

3.3. В 10 профильный класс принимаются граждане РФ, имеющие основное общее образование, без медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня сложности.

3.4. Количество мест, на которые будет осуществляться набор в 10 класс на новый учебный год, определяется решением административного совета ОУ не позднее 1 марта текущего учебного года. Комплектование профильного класса должно осуществляться на объективной основе.

3.5. Прием в профильный класс проводится по заявлению обучающихся. Выбор осуществляется из числа детей, проявивших склонности к изучению отдельных предметов, образовательных областей или направлений, а также на основании предоставления следующих документов:

- заявления обучающегося на имя директора ОУ о приеме в 10 профильный класс;
- аттестата об основном общем образовании;
- портфолио, включая выписку из протоколов итоговой государственной аттестации (рекомендуется);
- медицинской карты ребенка с результатами медосмотра текущего года.

3.6. Профильные классы комплектуются из выпускников 9 классов независимо от места их жительства. Выпускники второй ступени обучения в ОУ принимаются в 10 профильный класс на общих основаниях.

3.7. Преимущественным правом зачисления в 10 профильный класс пользуются:

- выпускники 9 классов, получившие аттестат особого образца;
- победители районных, городских, региональных и федеральных олимпиад и конференций;
- обладатели похвальной грамоты "За особые успехи в изучении отдельных предметов" (профильных предметов);

- сдавшие ОГЭ по профильным предметам.

3.8. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием выпускников 9 классов осуществляется на основании рейтинга, включающего содержание портфолио учащегося.

3.9. По усмотрению приемной комиссии может быть организовано личное собеседование с поступающими, для разрешения спорных или не предусмотренных данным Положением ситуаций.

3.10. При поступлении в профильный класс обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах.

3.11. Администрация ОУ несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми необходимыми документами.

3.12. Зачисление в профильный класс ОУ оформляется приказом директора не позднее 1 сентября текущего года и доводится до сведения заявителей.